



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**  
**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

**MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2026**

O ESTADO DO ACRE, por meio da **SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.127.442/0001-45, com sede na Rua Floriano Peixoto, nº 460 – Bairro: Base, CEP: 69.900-046 – Rio Branco – Acre, neste ato representado por seu Secretário o Senhor **MARCELO MESSIAS DE CARVALHO**, brasileiro, casado, portador do RG nº 190900 SSP/AC, inscrito no CPF sob nº 359.280.692-00, residente e domiciliado a Estrada do Calafate nº 2685, QJ L 8, Swiss Park - Calafate, Rio Branco-AC, nomeado através do Decreto nº 2.122-P, de 1º de março de 2023, **ÓRGÃO GERENCIADOR**, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. Registro de preços para contratação de Pessoa Jurídica para a futura e eventual prestação de serviços de confecção, fornecimento, impressão e acabamento de material gráfico e correlatos, bem como itens institucionais de comunicação visual, visando atender as necessidades da Secretaria de Estado de Turismo e Empreendedorismo - SETE.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

| ITEM | DESCRIÇÃO  | UNIDADE | QUANT. CONS. | QUANT. REG. | V. UNIT. | V. TOTAL |
|------|--|---------|--------------|-------------|----------|----------|
| 1    | Adesivo vinil perfurado em impressão digital colorido e aplicado em local determinado. | m²      | 950          | 1.000       |          |          |
| 2    | Adesivo vinil em impressão digital colorido e aplicado em local determinado.           | m²      | 800          | 1.000       |          |          |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|   |  |     |     |     |  |  |
|---|--|-----|-----|-----|--|--|
| 3 | Adesivo 8x8cm com QRCode - formato de panfleto, tamanho A5, papel fotográfico.   | UND | 300 | 350 |  |  |
| 4 | Backdrop:<br>Painel de lona vinílica;<br>acabamento de bainha reforçada e ilhós de 20/20cm;<br>Tamanhos: 4m x 2m. Colorido 4x4 cores, conforme o solicitado pelo órgão demandante.<br>Arte fornecida pela Assessoria de Comunicação.<br>Base em Material:<br>Estrutura metálica.<br>Acabamento: Zincado; | UND | 15  | 20  |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|   |  |     |       |       |  |  |
|---|--|-----|-------|-------|--|--|
| 5 | Backdrop:<br>Painel de lona<br>vinílica;<br>Acabamento de<br>bainha reforçada<br>e ilhós de<br>20/20cm;<br>Tamanhos: 3m<br>x 2m. Colorido<br>4x4 cores,<br>conforme o<br>solicitado pelo<br>órgão<br>demandante.<br>Arte fornecida<br>pela Assessoria<br>de<br>comunicação.<br>Base em<br>Material:<br>Estrutura<br>metálica;<br>Acabamento:<br>Zincado; | UND | 15    | 20    |  |  |
| 6 | Bloco<br>personalizado -<br>Formato: 18 x<br>10 cm;<br>impressão<br>offset, capa em<br>papel tríplex<br>300g 4x1 -<br>miolo com 100<br>folhas em Papel<br>offset 90g/m²; e<br>fundo reticulado<br>- 1x1.<br>Acabamento<br>com wire-o.  | UND | 2.000 | 2.500 |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|   |   |     |       |       |  |  |
|---|---|-----|-------|-------|--|--|
| 7 | Cartilha.<br>Formato<br>fechado: 21cm x<br>15,0cm.<br>Formato aberto:<br>21cm X 30cm<br>Cor: 4/4 Papel:<br>couchê fosco<br>170g/m2<br>Quantidade de<br>páginas: até 20.<br>Acabamento:<br>Canoa (grampo)<br>com saída em<br>fotolito digital<br>com 300dpi. | UND | 2.000 | 2.500 |  |  |
| 8 | Cartilhas med.<br>15x21 fechada,<br>Capa papel<br>couchê 150g,<br>impressão 4x4,<br>miolo papel<br>couchê 115g<br>4x4 cores com<br>até 12 páginas<br>(saída em<br>fotolito).  | UND | 800   | 1.000 |  |  |
| 9 | Cartilhas med.<br>15x21 fechada.<br>Capa papel<br>couchê 150g,<br>impressão 4x4.<br>Miolo papel<br>couchê 115g<br>4x4 cores com<br>até 30 páginas<br>(saída em<br>fotolito).  | UND | 800   | 1.000 |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |   |     |       |       |  |  |
|----|---|-----|-------|-------|--|--|
| 10 | Cartilhas med. 15x21cm fechada. Capa papel couchê 150g, impressão 4x4. Miolo papel couchê 115g 4x4 cores de 40 a 60 páginas (saída em fotolito).      | UND | 800   | 1.000 |  |  |
| 11 | Cartão de Visita. Formato: 5,0 X 9,5cm. Tipo de papel: supremo 250 g/m². Quantidade de cores: 4X4. Acabamento: corte reto. Tipo de impressão: offset. | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |
| 12 | Cartão de Visita, em PVC, formato 5,5 x 9,5cm, 4/0 cores.   | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |
| 13 | Cartaz em papel cartão, formato A1 impressão offset, colorido   | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |
| 14 | Cartaz em papel cartão, formato A2 impressão offset, colorido   | UND | 800   | 1.000 |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |  |     |       |       |  |  |
|----|--|-----|-------|-------|--|--|
| 15 | Cartaz em papel cartão, formato A3 impressão offset, colorido.   | UND | 800   | 1.000 |  |  |
| 16 | Cartaz formato A2 em papel couchê 150gr impressão 4x0.   | UND | 1.500 | 2.000 |  |  |
| 17 | Certificado - Formato: 21 x 29,7cm. Tipo de papel: couchê fosco 230g/m2. Quantidade de cores: 4x1, impressão: offset. Fotolito em 300 dpi. | UND | 1.000 | 1.500 |  |  |
| 18 | Certificado impressão em papel sulfite 180g 4x0 cores, medindo 25cm x19cm. Personalizado conforme layout fornecido pela SETE,              | UND | 1.000 | 1.500 |  |  |
| 19 | Crachá em papel cartão 180g, med.14x10cm, com logomarca e arte conforme o evento, colorido, com cordão de nylon colorido.(min.100unid.)    | UND | 1.000 | 1.500 |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |  |     |       |       |  |  |
|----|--|-----|-------|-------|--|--|
| 20 | Caderneta Pequena Ecológica, capa dura, medindo 9x14 cm, personalizada.  | UND | 1.100 | 1.500 |  |  |
| 21 | Canetas personalizadas, de metal, cores variadas, cor da tinta azul e preta, fechamento retrátil, tipo de ponta média  | UND | 800   | 1.000 |  |  |
| 22 | Crácha de PVC. Em cores, medindo 8,6x5,4cm, com furo frontal.  | UND | 800   | 1.000 |  |  |
| 23 | Crácha de PVC com cordão, colorido, medindo 8,6x5,4cm, furo frontal, cordão personalizado com suporte, tamanho 85x2cm. | UND | 800   | 1.000 |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**

**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

|    |   |     |       |       |  |  |
|----|---|-----|-------|-------|--|--|
| 24 | Credencial em papel couché 300g, Impressão: colorida só frente ou frente e verso. Dimensões: 8 x 12 ou 9 x 13 ou 10 x 14cm Laminação: sem laminação ou fosca.(a partir de 100und) | UND | 1.500 | 2.000 |  |  |
| 25 | Canetas ecológicas de papelão com detalhes plásticos, carga esferográfica azul ou preta acionamento por clique. PERSONALIZADO!  | UND | 800   | 1.000 |  |  |
| 26 | Display/mesa - Placa de acrílico cristal 3 mm de mesa, medindo 16 x 8,5 cm. em formato L, vertical, com bolso, levemente inclinado.   | UND | 80    | 100   |  |  |





**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |  |     |       |       |  |  |
|----|--|-----|-------|-------|--|--|
| 27 | Encadernação em formato A4, com espiral e capa (frente e verso) transparente. Papel 75g, liso.   | UND | 80    | 100   |  |  |
| 28 | Encadernação em formato A4, capa dura (de 1 a 1000 unidades). Papelão 200g, colado na lombada, costurado em bloco.                           | UND | 80    | 100   |  |  |
| 29 | Etiquetas/tags de identificação, tamanho 6cmx4cm, em papel reciclado.  | UND | 5.000 | 5.500 |  |  |
| 30 | EcoBag- sacolas em tecidos ecológicos, tamanho 33 de largura e 39 de altura personalizada. Conforme modelo fornecido pelo órgão solicitante. | UND | 800   | 1.000 |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**

**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

|    |   |     |     |       |  |  |
|----|---|-----|-----|-------|--|--|
| 31 | EcoBag- sacolas em TNT com Alça 35x26,9 personalizada. Conforme modelo e Arte fornecido pelo órgão solicitante. | UND | 800 | 1.000 |  |  |
| 32 | Envelopamento total de veículo - em impressão digital colorido. Na cor e modelo fornecido pelo órgão            | m2  | 250 | 300   |  |  |
| 33 | Envelopamento parcial de veículo - em impressão digital colorido. Na cor e modelo fornecido pelo órgão.         | m2  | 250 | 300   |  |  |



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |  |     |     |     |  |
|----|--|-----|-----|-----|--|
| 34 | <p>FAIXA ADESIVA E IDENTIFICAÇÃO PORTAS DE VIDRO Colorido 4x4 cores, de acordo com o Manual de Identificação. Cores: sem limitações, conforme layout fornecido pela Secretaria de Comunicação. Tamanho: 2m de comprimento x 15 centímetros de altura, podendo variar em até 20% para mais ou para menos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Material: película vinílica com impressão digital (Mín. 1440 dpi).</li><li>Acabamento: Recortado conforme layout.</li><li>Produto: Adesivo vinílico autocolante.</li><li>Cores: Sem limitações, de acordo com o Manual de Identificação.</li><li>Fixação: após</li></ul> <p>Vinil adesivo impresso, o</p> | UND | 130 | 150 |  |
|----|--|-----|-----|-----|--|



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**

**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

|    |   |     |       |       |  |  |
|----|---|-----|-------|-------|--|--|
| 35 | Folder Formato:<br>A4. Tipo de<br>papel: couchê<br>brilho 115g/m2.<br>Tipo de<br>impressão:<br>offset.<br>Quantidade de<br>cores: 4x4.<br>Saída em<br>fotolito ou CTP<br>com 300 dpi.<br>Acabamento: 2<br>(duas) dobras.    | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |
| 36 | Folder Formato:<br>A4. Tipo de<br>papel: couchê<br>brilho 150g/m2.<br>Tipo de<br>impressão:<br>offset.<br>Quantidade de<br>cores: 4x4.<br>Saída em<br>fotolito digital<br>com 300dpi ou<br>CTP.<br>Acabamento: 2<br>dobras. | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |   |     |       |       |  |  |
|----|---|-----|-------|-------|--|--|
| 37 | Folder Formato:<br>A6<br>(40x22cm).Tipo<br>de papel:<br>couchê brilho<br>115g/m2. Tipo<br>de impressão:<br>offset.Quantidade<br>e de cores: 4x4.<br>Saída em<br>fotolito ou CTP<br>com 300 dpi.<br>Acabamento:<br>(de 1 a 3<br>dobras).   | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |
| 38 | Folder Formato:<br>A6<br>(40x22cm).Tipo<br>de papel:<br>couchê brilho<br>170g/m2. Tipo<br>de impressão:<br>offset.<br>Quantidade de<br>cores: 4x4.<br>Saída em<br>fotolito ou CTP<br>com 300 dpi.<br>Acabamento:<br>(de 1 a 3<br>dobras). | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |   |     |       |       |  |  |
|----|---|-----|-------|-------|--|--|
| 39 | Folder Formato: A3. Tipo de papel: couchê brilho 150g/m2. Tipo de impressão: offset. Quantidade de cores: 4x4. Saída em fotolito com 300 dpi ou CTP. Acabamento: de 1 a 3 dobras. | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |
| 40 | FLYER - Formato 16, 4x4 cores, Papel couchê 115 g/m2.   | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |
| 41 | FLYER - Formato 16, 4x4 cores, Papel couchê 170 g/m2.   | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |
| 42 | FLYER - Formato A4, 4x4 cores, Papel couchê 115 g/m2.   | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |
| 43 | FLYER - Formato A4, 4x4 cores, Papel couchê 170 g/m2.   | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |   |     |       |       |  |  |
|----|---|-----|-------|-------|--|--|
| 44 | Impressão de pasta institucional personalizada, com Bolso na parte interna personalizado. Formato 31x44 cm, papel tripex 300g 4x1.      | UND | 1.800 | 2.000 |  |  |
| 45 | Impressão de Ventarolas de papel personalizadas e coloridas frente e verso med. 21x29,7cm, papel tripex 280g 4x4 e corte personalizado. | UND | 2.000 | 3.000 |  |  |
| 46 | Impressão de fotografia Impressão de fotos profissional, revelação em papel profissional fosco/brilho ou similar 30X40                  | UND | 40    | 50    |  |  |
| 47 | Lona vinil em impressão digital colorida 440g.  | m2  | 80    | 100   |  |  |



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |   |    |    |     |  |  |
|----|---|----|----|-----|--|--|
| 48 | Lona vinil em impressão digital colorida com estrutura metálica em metalom 20x30 na chapa 18#           | m2 | 80 | 100 |  |  |
| 49 | Lona vinil em impressão digital colorida com acabamento em ilhóis em lona 44g                           | m2 | 80 | 100 |  |  |
| 50 | Lona vinil 280g em impressão digital colorido <b>para banner</b> com acabamento madeirinhas e ponteiros | m2 | 80 | 100 |  |  |
| 51 | Lona vinil <b>para faixa</b> 280g em impressão digital colorida com acabamento e madeirinhas            | m2 | 80 | 100 |  |  |





**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |   |                |     |     |  |  |
|----|---|----------------|-----|-----|--|--|
| 52 | LETRA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC (EXTERNO) • Material: PVC 6mm • Tamanho das letras: Conforme o Manual de Identificação. • Formato das letras: a fonte deverá seguir o layout conforme o Manual de Identificação. • Fixação das letras: o fornecedor deverá se responsabilizar pela instalação das letras na parede, com todos os acessórios que se fizerem necessários, conforme indicação no layout. | m <sup>2</sup> | 300 | 350 |  |  |
|----|---|----------------|-----|-----|--|--|



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |   |                |     |     |  |  |
|----|---|----------------|-----|-----|--|--|
| 53 | LETRA DE IDENTIFICAÇÃO EM ACRÍLICO (INTERNO) • Material: Acrílico preto, bordô ou cinza 10mm • Tamanho das letras: conforme o Manual de Identificação. • Formato das letras: conforme o Manual de Identificação. • Fixação das letras: o fornecedor deverá se responsabilizar pela instalação das letras na parede, com todos os acessórios que se fizerem necessários. | m <sup>2</sup> | 300 | 350 |  |  |
|----|---|----------------|-----|-----|--|--|



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |  |     |    |     |  |
|----|--|-----|----|-----|--|
| 54 | <p>MOLDURAS PARA FOTOGRAFIA S - Material: MDF • Espessura da moldura: 5mm. • Forma: retangular • Vidro anti-reflexo • Tamanho da moldura montada com vidro e foto: 31cm largura x 39,7cm de altura. • Paspatur preto de 3 cm, deverão seguir o layout fornecido pela Secretaria.</p> <p>• Fixação da moldura: o fornecedor deverá montar as molduras, fixar as fotografias e suas identificações, bem como se responsabilizar pela instalação, na parede, das mesmas com todos os acessórios que se fizerem necessários, conforme indicação no</p> | UND | 80 | 100 |  |
|----|--|-----|----|-----|--|



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**

**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

|    |  |     |       |       |  |  |
|----|--|-----|-------|-------|--|--|
| 55 | Panfletos - composto de uma folha só, sem dobras. Formato A5(15x21cm) para uso em propaganda explicativa. 4X4Cores, fotolito 300 dpi. Papel couchê 120 g/m2. | UND | 4.500 | 5.000 |  |  |
| 56 | Placa em adesivo vinil em impressão digital colorida aplicado no PVC expandido 2mm   | m2  | 80    | 100   |  |  |
| 57 | Placa em adesivo vinil em impressão digital colorida aplicado no PVC expandido 3mm   | m2  | 80    | 100   |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |   |     |    |    |  |  |
|----|---|-----|----|----|--|--|
| 58 | PLACA EM ACRÍLICO/IDENTIDADE ORGANIZACIONAL (Parafusada, botão francês) Espessura da chapa: 4mm. Tamanho da placa: 150mm x 100mm. Cores: cristal, conforme o solicitado pelo órgão demandante   | UND | 40 | 50 |  |  |
| 59 | PLACA EM ACRÍLICO/AÉREA INDICATIVA (Parafusada, gancho, linha nylon) (modelo: placa em acrílico 4mm) Material: Acrílico cristal; Espessura da chapa: 4mm. Tamanho da placa: 80cm x 50cm. Cores: cristal, conforme o solicitado pelo órgão demandante. | UND | 40 | 50 |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |  |     |    |    |  |
|----|--|-----|----|----|--|
| 60 | <p>PLACA INDICATIVA DOS SETORES</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Material: PVC</li><li>• Espessura da chapa: 4mm</li><li>• Tamanho da placa: 40 cm de largura por 13,5 cm de altura.</li><li>• Cores: Conforme o solicitado pelo órgão demandante.</li><li>• Material do desenho e dos textos: adesivo transparente espelhado, em cores.</li><li>• Formato das letras: o texto da placa e a fonte deverão seguir conforme o solicitado pelo órgão demandante.</li><li>• Tamanho das letras: 40cm de largura por 13,5cm de altura, conforme o solicitado pelo órgão demandante</li><li>• Fixação da placa: por meio de 4 parafusos prolongadores, (os parafusos e porcas deverão</li></ul> | UND | 50 | 60 |  |
|----|--|-----|----|----|--|



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

|    |  |     |     |     |  |  |
|----|--|-----|-----|-----|--|--|
| 61 | PORTA<br>BANNER EM<br>TRIPÉ<br>Características<br>Gerais: Porta<br>Banner;<br>Simples; Com<br>garra; Pedestal<br>em alumínio<br>anodizado, com<br>tripé regulável<br>na altura e pés<br>articulados.   | UND | 8   | 10  |  |  |
| 62 | Pen Drive<br>Personalizado<br>tipo pulseira,<br>material<br>emborrachado<br>com área para<br>gravação da<br>marca destino<br>Acre com 4cm<br>e/ou 6cm,<br>medida da Peça:<br>22cmx2cm<br>interface, USB<br>3.0 capacidade<br>de<br>Armazenamento<br>64GB.<br>Compatível com<br>sistema<br>operacional,<br>Windows,<br>Linux e MacOS. | UND | 450 | 500 |  |  |
| 63 | Placas QR Code:<br>placas de acrílico<br>para mesa, tamanho<br>aproximado de 14<br>cm x 21 cm;   | UND | 80  | 100 |  |  |



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**

**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**

**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

|                    |  |                |     |     |            |  |
|--------------------|--|----------------|-----|-----|------------|--|
| 64                 | PLOTAGEM<br>COLORIDA<br>DE MAPAS -<br>Plotagem<br>colorida de<br>mapas.<br>Tamanho A3  | UND            | 180 | 200 |            |  |
| 65                 | Produção<br>Outdoor -<br>Produção e<br>veiculação de<br>outdoor em<br>papel p/v,<br>medindo 9x3.<br>Pelo período de<br>bi semanas (28<br>dias). Na cor e<br>modelo<br>fornecido pelo<br>órgão; Local de<br>exposição a ser<br>definido pela<br>secretaria. | UND            | 12  | 15  |            |  |
| 66                 | TOTEM<br>DUPLA FACE<br>(adesivado)<br>(modelo: totem<br>em PVC ACM<br>adesivado)<br>colorido 4x4<br>cores, conforme<br>o solicitado pelo<br>órgão<br>demandante.   | m <sup>2</sup> | 18  | 20  |            |  |
| <b>VALOR TOTAL</b> |  |                |     |     | <b>R\$</b> |  |

**3. CLÁUSULA TERCEIRA – ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**

3.1. O órgão gerenciador será a **SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO**, com sede na Rua Floriano Peixoto, nº 470, - Bairro Centro, Rio Branco/AC, CEP





**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**  
**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

69900-046, CNPJ nº 13.127.442/0001-45.

3.2. Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

**4. CLÁUSULA QUARTA – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

- a) apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
- b) demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
- c) consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.3. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.4. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.5. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.6. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

**5. CLÁUSULA QUINTA – DOS LIMITES PARA AS ADESÕES**

5.1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

5.2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

5.3. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 5.1, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**  
**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

14.133, de 2021.

**6. CLÁUSULA SEXTA – VEDAÇÃO A ACRÉSCIMO DE QUANTITATIVOS**

6.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

**7. CLÁUSULA SÉTIMA – VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

7.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de (01) um ano contado da data da sua assinatura, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovada a vantajosidade do preço, conforme o estabelecido no art. 325 do Decreto Estadual nº 11.363/2023 e Art. 84 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

7.2. **Em caso de prorrogação da ata, poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.**

7.3. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

7.4. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

7.5. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.6. O instrumento contratual de que trata o item 7.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

7.7. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.8. O consumo da ata de registro de preços deverá ocorrer primeiro no item, lote ou grupo mais vantajoso, consumindo-se os demais itens, lotes ou grupos, em sequência, apenas quando exaurido o quantitativo daquele (art. 342 do Decreto estadual 11.363).

7.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

7.9.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

7.9.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

7.9.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**  
**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

- 7.9.2.2. Mantiverem sua proposta original.
- 7.10. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
- 7.11. O registro a que se refere o item 7.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
- 7.12. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 7.13. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 7.14. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e
- 7.15. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços, o preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 7.16. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.17. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
- 7.18. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
- 7.19. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 7.20. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:
- 7.21. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**  
**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

7.22. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição

7.23. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração Pública a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada, assegurada a preferência da detentora da ata de registro de preços quando em igualdade de condições (art. 343 do Decreto Estadual 11.363).

**8. CLÁUSULA OITAVA – ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

8.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

8.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

8.2. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

8.2.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

**9. CLÁUSULA NONA – NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

9.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

9.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

9.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

9.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

9.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**  
**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

9.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

9.8. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

9.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados

9.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

9.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

9.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**10. CLÁUSULA DÉCIMA – REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

10.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

10.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

- a) De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
- b) De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.



**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**  
**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

- 10.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
- 10.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023;
- 10.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
- 10.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
- 10.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

**11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

- 11.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
- a) Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
  - b) Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
  - c) Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023;
  - d) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 11.2. Na hipótese de aplicação de sanção previstas nos incisos III e IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 11.3. O cancelamento de registros será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 11.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 11.5. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:



## GOVERNO DO ESTADO DO ACRE

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE

MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026

- a) Por razão de interesse público;
- b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

### **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES**

- 12.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta.
- 12.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 12.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
- 12.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR BENEFICIÁRIO**

- 13.1. Os fornecedores detentores dos preços registrados deverão cumprir o compromisso firmado por intermédio do presente instrumento, Edital de Pregão e seus anexos, e cumprir, integralmente, todas as cláusulas e condições constantes dos contratos ou instrumentos equivalentes porventura firmados, sob pena de revogação da presente Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das aplicações das penalidades cabíveis.

### **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – CONDIÇÕES GERAIS**

- 14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao edital ou aviso de contratação direta.
- 14.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
- 14.3. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

### **15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO**





**GOVERNO DO ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO E EMPREENDEDORISMO - SETE**  
**MINUTA DE ATA Nº 0000005/2026**

15.1. Fica eleito o foro da Justiça Comum da Comarca de Rio Branco, Acre, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

---

**MARCELO MESSIAS DE CARVALHO**  
Secretaria de Estado de Turismo e Empreendedorismo - SETE  
Decreto nº 2.122-P, 1º de Março de 2023  
**ÓRGÃO GERENCIADOR**

---

**XXXXX**  
Representante Legal da empresa  
**FORNECEDOR**

**ASSINADO SOMENTE PARA ANÁLISE JURÍDICA**



Documento assinado eletronicamente por **MARCIA DA SILVA**, em 23/04/2026, às 11:43, conforme horário oficial do Acre, com fundamento no art. 11, § 3º, da Instrução Normativa Conjunta SGA/CGE nº 001, de 22 de fevereiro de 2018.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://compras.ac.gov.br/validador/documento>, informando o código verificador **CPE8CACC 8D56B739 4B40D16B 1952103D** e código CRC **8C8FA7**